

**PROTOKOLLAT TIL
FÆLLESOVERENSKOMST FOR
DET KONGELIGE TEATERS
KUNSTNERISKE PERSONALE
(MUSIKERE I DET KGL. KAPEL)**

2024

Indhold	Side
0. Generelle bemærkninger	2
1. Ansættelse	2
2. Tjenesten	2
3. Plustid	5
4. Pauser	5
5. Løn	6
6. Tillæg	6
7. Teaterpulje	7
8. Pension	8
8A. Valgfrihed mellem pensionsbidrag og løn	9
9. Ferie	9
10. Anvendelse af bånd	10
11. Påklædning mv.	10
12. Koncertkomité	11
13. Ikrafttrædelse og opsigelse af aftalen	11
Bemærkninger til protokollat for musikere i Det Kgl. Kapel	12

PROTOKOLLAT TIL FÆLLESOVERENSKOMST FOR DET KONGELIGE TEATERS KUNSTNERISKE PERSONALE (MUSIKERE I DET KGL. KAPEL)

0. Generelle bemærkninger

Protokollat til Fællesoverenskomst for Det Kongelige Teaters kunstneriske personale (musikere i Det Kgl. Kapel) indgået mellem Det Kongelige Teater, Dansk Musiker Forbund og CO10 gældende fra 1. april 2024.

1. Ansættelse

Ansættelse kan alene ske på overenskomstvilkår.

For musikere kan fastsættes en prøvetid på op til 1 år og for koncertmestre op til 2 år. I prøvetiden kan opsigelse ske med 1 måneds varsel.

Fællesoverenskomstens § 1, stk. 2, 2. pkt., vedrørende ansættelse på gæstekontrakter finder ikke anvendelse for kapellet.

Ansættelse sker som kunstner ved Det Kongelige Teater med angivelse af, at pågældende udfører tjeneste i Det Kgl. Kapel.

2. Tjenesten

a. Årstjenestenormen beregnes, som følger:

1. solospillere normeres til 213 tjenester.
 2. solospillere normeres til 220 tjenester.
 3. solospillere normeres til 228 tjenester.
- Tuttispillere normeres til 228 tjenester.

Tjenester ud over de normerede skal aftales konkret med den enkelte musiker og honoreres med assistentløn.

Koncertmestre normeres til 228 tjenester minus 9 ugers tjenestefrihed.

Fordeling af tjenester mellem koncertmestrene fastlægges med udgangspunkt i eksisterende oplæg.

Koncertmestre har kun rådighedspligt over for hinanden.

Antallet af tjenester er uafhængigt af antallet af arbejdsdage i det enkelte år, herunder de nugældende særlige feriedage. Antallet af nettotjenester reduceres med 1,0 pr. arbejdsdag, hvor der ydes orlov uden løn.

Teatret kan overskride den gældende årsnorm med maksimalt fem tjenester pr. musiker i en sæson mod tilsvarende reduktion i den efterfølgende sæson.

Den endelige og bindende tjenesteplanlægning i form af ugeskemaet, foretages af regnskabsførerne. Der foretages ingen bindende årsplanlægning. Der kan dog for den enkelte musiker udarbejdes en vejledende årsplan.

Det maksimale antal ugentlige tjenester baseres på bredere vurderinger dog aldrig over 9 tjenester i en uge uden konkret aftale. Det tilstræbes, at der ved premiereopløb og særligt krævende produktioner arbejdes med faste hold.

Forestillinger og tjenester af mere end 4 timers længde tæller for 1½ tjeneste i forhold til årsnormen, men med 2 tjenester i forhold til ugenormens maksimum på 9 tjenester.

To forestillinger med samme titel, der afvikles inden for en samlet tjenestetid på maksimalt fire timer inklusive minimum 40 minutters pause beregnes som én tjeneste.

Tjenesten ved forestillinger betragtes som afsluttet ved tæppefald. Kapellet har dog pligt til at blive under fremkaldelse. Den nødvendige tid hertil forudsættes taget af den eksisterende forberedelsestid.

På dagen for en forestilling over 4 timer kan der ikke afholdes prøve. Dagen efter en aften tjeneste (prøve/forestilling) af mere end 4 timers længde kan der kun afholdes forestilling af under 4 timers længde, og prøver af maksimum 3 times længde med mødetid tidligst klokken 12.

Der vil normalt være tjenestefri aftenen før en koncert. Fravigelse af dette princip kan kun ske efter drøftelse med Det Kongelige Kapels bestyrelse og koncertkomité.

Den samlede daglige tjenestetid må ikke overskride 6,5 timer.

Orkesterprøver maksimeres til 3 timer. På dage med scenep prøver eller forestillinger af mere end 3 timers varighed, kan der dog kun afholdes orkesterprøver af 2½ times varighed. Disse afvikles med 15 minutters pause. I det tilfælde hvor tjenesten aftenen inden slutter ikke senere end kl. 22.00, kan orkesterprøver påbegyndes kl. 10.00. Disse prøver har en maksimal varighed af 2½ time og afvikles med 15 minutters pause.

I forbindelse med Kapelkoncerter kan der afholdes prøver af op til 4 timers længde.

Hviletiden mellem de daglige fremmøder er 4½ time, hvorfor fællesoverenskomstens § 12 ikke finder anvendelse.

Der gives permanent dispensation fra hviletidsreglerne for Nøddeknækkeren i december og for Nytårskoncerterne. Hvis teatret har ønsker til dispensation fra hviletidsreglerne for andre titler, vil dette afhænge af en konkret aftale med Kapelforeningens bestyrelse.

Der kan maksimalt 12 gange årligt afholdes dagsprøver om lørdagen. Der kan generelt ikke afholdes prøver mandag aften og lørdag aften. Efter weekender med to forestillinger lørdag og en forestilling om søndagen, har kapellet fri om mandagen. En mandagsforestilling skal så vidt muligt altid planlægges under hensyntagen til weekendens repertoire. Der kan dog i forbindelse med juleforestillinger fortsat afholdes to forestillinger både lørdage og søndage.

Ændringer af tjenesten, der varsles med mindre end 48 timer (bortset fra titler og udvidelse af den fastsatte prøvetid på dag hhv. aften), honoreres med musikassistentbetaling. Ved rød plakat henvises til § 9 i Fællesoverenskomst for Det Kongelige Teater omfattende kunstnerisk personale. Der administreres efter gældende kutyme med den lempe, der gælder for Det Kongelige Teaters øvrige personale.

c. I tilfælde af egen sygdom er ethvert medlem af kapellet forpligtet til at erstatte de planlagte tjenester, der bortfalder som følge af sygdommen. Forpligtelsen udgør maksimalt 10 tjenester pr. sæson. Forpligtelsen gælder dog ikke i tilfælde af langvarig dokumenteret sygdom (sygdom af mere end én uges varighed) og heller ikke ved barns første sygedag eller anden sygedag. Ved langtidssygdom godskrives man gennemsnittet af årsnormen. Ved langtidssygdom stilles assistent i det omfang, hvor sygdommen udløser flere tjenester, end der er til rådighed inden for den enkeltes instrumentgruppes samlede årsnorm eller, hvor det af kunstneriske årsager skønnes nødvendigt. Såfremt et medlem af kapellet har været ansat i en mindre del af sæsonen, reduceres det maksimale antal erstatningstjenester (10) tilsvarende.

Såfremt de pågældende ikke har kunnet levere erstatningstjenester inden udgangen af en sæson, overføres erstatningspligten til den efterfølgende sæson.

Der kan maksimalt skemalægges 80 rådighedstjenester for hver enkelt musiker. Det nødvendige omfang af rådighedstjenester til dækning af sygdom og andet uforudset fravær defineres i et samarbejde mellem regnskabsførerne og operaafdelingen. Rådighedstjenester indarbejdes i ugeskemaet og skal indeholdes i de maksimalt 9 ugentlige tjenester. Rådighedstjenester tæller alene i tjenesteregnskabet, hvor de udnyttes. Teatret bestemmer i hvert enkelt tilfælde om sygefraværet skal dækkes.

d. De ansatte er forpligtede til at deltage i et passende antal personale- og informationsmøder. Den nødvendige tid hertil forudsættes taget af den eksisterende forberedelsestid.

3. Plustid

Stk. 1. Ansættelsesmyndigheden og den ansatte kan aftale en individuel arbejdstid, der er højere end den i pkt. 2 anførte årstjenestenorm (plustid).

Stk. 2. Den individuelt aftalte arbejdstid kan ikke udgøre mere end gennemsnitlig 42/37 af de normerede tjenester.

Stk. 3. Ved aftale om plustid forhøjes arbejdstiden og lønnen forholdsmæssigt.

Stk. 4. Af den del af lønnen, der overstiger lønnen for fuldtidsbeskæftigelse, indbetaler ansættelsesmyndigheden et pensionsbidrag på 18 %. Beløbet indbetales til den sædvanlige overenskomstmæssige pensionsordning.

Med virkning fra 1. april 2025 ændres stk. 4 til følgende:

Stk. 4. Af den del af lønnen, der overstiger lønnen for fuldtidsbeskæftigelse, indbetaler ansættelsesmyndigheden et pensionsbidrag på 18,4 %. Beløbet indbetales til den sædvanlige overenskomstmæssige pensionsordning.

Stk. 5. En individuel aftale om plustid kan af såvel den ansatte som ansættelsesmyndigheden opsiges til bortfald med 3 måneders varsel til udgangen af en måned, medmindre andet aftales.

Stk. 6. Hvis den ansatte afskediges uansøgt, har den pågældende ret til at vende tilbage til den beskæftigelsesgrad, som gjaldt før overgangen til plustid, 3 måneder før fratrædelsestidspunktet.

4. Pauser

Ved scenepøver kan pauser lægges således, at de følger forestillings-pauserne. Den samlede pausetid forudsættes ikke derved reduceret.

5. Løn

a. Musikere indplaceres i nedenstående lønforløb efter lønanciennitet, jf. fællesoverenskomstens § 6.

Trin	År	Lønramme	Skalatrín	OK-18 tillæg årligt i kr. Grundbeløb 31. marts 2012
1	1-3	21	28	824
2	4-6	21	32	868
3	7-9	29	38	941
for4	10-12	29	40	967
5	13-16	31	44	1.038
6	17-flg.	34	47	1.135

b. Koncertmestre aflønnes efter lønramme 36, skalatrín 49 samt OK-18 tillæg på kr. 1.296 (grundbeløb 31. marts 2012).

6. Tillæg

a. Der ydes i øvrigt følgende tillæg:

1. solotillæg: kr. 74.206,- årligt
2. solotillæg: kr. 53.484,- årligt
3. solotillæg: kr. 39.410,- årligt
- tuttitillæg: kr. 18.649,- årligt

Koncertmestre ydes et gruppeledertillæg stort kr. 8.519,- p.a. (grundbeløb 31. marts 2012).

Med virkning fra 1. april 2025 forhøjes tillæggene til følgende:

1. solotillæg: kr. 75.383,69 årligt
2. og 3. solotillæg: kr. 54.661,69 årligt
- tuttitillæg: kr. 19.826,69 årligt

Koncertmestre og cello 1. solospillere ydes et gruppeledertillæg stort kr. 9.696,69 p.a. (grundbeløb 31. marts 2012).

Ovennævnte tillæg, der er anført i grundbeløb 31. marts 2012, reguleres, jf. reglerne om regulering af særlige tillæg for statstjenestemænd.

Samtlige tillæg er funktionstillæg og ydes for varetagelsen af samtlige de for pladsen foreskrevne partiturbestemte instrumenter samt for den enkelte kapelmusikers

forpligtelse til oprykning.

Den enkelte instrumentgruppe kan, efter aftale med operaledelsen, vælge at fordele de til gruppen knyttede tillæg anderledes.

b. Det præciseres, at enhver kapelmusiker er forpligtet til at rykke op i forbindelse med korterevarende sygdom og orlov – defineret som maksimalt 14 dages fravær.

Ved sygdom eller fravær af mere end 14 dages varighed optages drøftelser mellem operaledelsen og den pågældende instrumentgruppe vedr. konstituering med udgangspunkt i at en sådan skal finde sted, medmindre der foreligger andre ønsker eller omstændigheder.

Yderligere kan skemalagt oprykning finde sted efter behov, hvor det af kunstneriske og belastningsmæssige hensyn falder naturligt.

I tvivlstilfælde drøftes situationen mellem operaledelsen og den pågældende instrumentgruppe.

c. Såfremt den samlede løn i forbindelse med overgang til ny lønstruktur pr. 1. august 2003 er lavere end den hidtidige samlede løn, ydes et personligt tillæg til udligning af forskellen. Tillægget er ureguleret og aftrappes i takt med anden lønfremgang.

d.

Til musikere placeret på skalatrin 28 og 32 ydes der et særligt tillæg på kr. 25.820,- årligt (grundbeløb 31. marts 2012).

e. Til medlemmer af kapellet, som uden for tjenestetiden medvirker som dommer i kapelkonkurrencer, prøvespil m.m., ydes der et tillæg på kr. 1.351,- (grundbeløb 31. marts 2012) pr. dags medvirken.

f. Regnskabsførere ydes et tillæg på kr. 250,00 (grundbeløb 31. marts 2012) pr. fastansat kapelmusiker i den pågældende instrumentgruppe. Antallet af de enkelte instrumentgruppers fastansatte kapelmusikere fastsættes af operaafdelingen for et år ad gangen på baggrund af en opgørelse, der foretages pr. 1. august hvert år.

g. Der ydes et særligt ikke-pensionsgivende tillæg på årligt kr. 4.600,00 (grundbeløb 31. marts 2012). Pr. 1. august 2022 forhøjes dette særlige tillæg til årligt kr. 8.900,00 (grundbeløb 31. marts 2012).

7. Teaterpulje

Der kan mellem teaterchefen og vedkommende personalerepræsentant indgås aftale om

ydelse af individuelle tillæg m.m. af teaterpuljen, jf. bilag til fællesoverenskomsten.

8. Pension

a. Som bidrag til den ansattes pensionering betaler teatret 18 pct. af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin og af OK-18 tillægget i pkt. 5. Af pensionsbidraget anses 1/3 for den ansattes eget bidrag.

Herudover ydes et arbejdsgiverbetalt bidrag til pensionen på 5 % af tillæg efter pkt. 6, litra a, d, og f.

Med virkning fra 1. april 2025 ændres punkt 8, litra a til følgende:

a. Som bidrag til den ansattes pensionering betaler teatret 18,4 pct. af den pensionsgivende løn på det pågældende skalatrin og af OK-18 tillægget i pkt. 5. Af pensionsbidraget anses 1/3 for den ansattes eget bidrag.

Herudover indbetales et pensionsbidrag på 16 % af tillæg efter pkt. 6, litra a, d, og f. Af pensionsbidraget anses 1/3 for den ansattes eget bidrag.

b. Pensionsbidraget til såvel overenskomst- som tjenestemandslignende ansatte indbetales til den i PFA Pension etablerede pensionsordning for tjenestemandslignende ansatte under CO 10.

c. En ansat har ret til at få indbetalt et ekstraordinært bidrag til sin pensionsordning, mod at lønnen samtidig reduceres tilsvarende.

Den ansatte skal skriftligt oplyse ansættelsesmyndigheden om:

- a) Størrelsen af den forhøjede indbetaling enten i form af et fast kronebeløb eller med en procent af den pensionsgivende løn.
- b) I hvilken periode forhøjelsen skal indbetales.

Med henblik på lettest mulig administration af frivillige pensionsindbetalinger kan ansættelsesmyndigheden fastsætte procedurer for disse, som for eksempel tidspunkt for fremsættelse af anmodninger og ændringer af indbetalinger mv.

d. Vedtægter/regulativer for pensionsordningen og fremtidige ændringer heri skal godkendes af Finansministeriet.

Tilbagekøb uden forbindelse med pensionsbegivenhedens indtræden kan alene ske i henhold til reglerne herom i Finansministeriets cirkulære om generelle krav til indhold af bidragsdefinerede pensionsordninger i staten mv., jf. for tiden Modst. nr. 020-19.

e. Efter aftale mellem Finansministeriet og den forhandlingsberettigede organisation kan pensionsbidragene indbetales til en anden pensionsordning, hvis indhold kan godkendes af parterne.

f. Ud over de nævnte pensionsbidrag har den ansatte ikke nogen ret til pension eller understøttelse fra staten på grundlag af ansættelsen.

g. Det Kongelige Teater betaler præmie til gruppelivsordningen for statsansatte i Forende Gruppeliv i henhold til det til enhver tid gældende cirkulære om gruppelivsordning for tjenestemænd m.fl. og visse overenskomstansatte i staten og folkekirken m.v.

Med virkning fra 1. april 2025 indsættes denne nye bestemmelse:

8A. Valgfrihed mellem pensionsbidrag og løn

Den ansatte kan vælge, at den del af pensionsbidraget, der overstiger 15,0 pct., jf. pkt. 8, litra a, i stedet for indbetaling til pensionsordningen udbetales helt eller delvist som løn eller indbetales helt eller delvist af ansættelsesmyndigheden til en opsparingsordning i tilknytning til pensionsordningen.

Stk. 2. Hvis den ansatte vælger at få pensionsbidrag udbetalt som løn eller indbetalt til en opsparingsordning i tilknytning til pensionsordningen, jf. stk. 1, sker det på følgende vilkår:

1. Der beregnes ikke særlig feriegodtgørelse af beløbet.
2. Beløbet er ikke pensionsgivende.
3. Beløbet indgår ikke ved beregning af overarbejds- eller merarbejdsbetaling.
4. Indbetaling til en opsparingsordning i tilknytning til pensionsordningen sker af beløbet efter skat og arbejdsmarkedsbidrag.
5. Ansættelsesmyndigheden kan alene indbetale den valgfrie del af pensionsbidraget, jf. stk. 1.

Stk. 3. Den ansatte retter henvendelse til ansættelsesmyndigheden, hvis pensionsbidraget ud over 15,0 pct. fremover ønskes udbetalt som løn eller indbetalt til en opsparingsordning i tilknytning til pensionsordningen. Hvis den ansatte senere, dog tidligst efter et år, ikke længere ønsker pensionsbidraget ud over 15,0 pct. udbetalt som løn eller indbetalt til en opsparingsordning i tilknytning til pensionsordningen, retter den ansatte på ny henvendelse til ansættelsesmyndigheden.

9. Ferie

Den enkelte musiker har ret til mindst 6 ugers samlet ferie i perioden 15. maj til 15. september. Denne feries placering varsles senest 1. januar i det år, ferien skal afholdes. De

resterende dage kan lægges hele året og kan ikke gives med mindre end 7 dage ad gangen. Resterende ferie placeres med 2 måneders varsel. 7 dage vil normalt blive lagt i perioden 1. december - 1. april og varsles senest 1. oktober.

Operaens og kapellets ledelse kan aftale, at kunstnerferien kan reduceres i en sæson mod tilsvarende forøgelse i den følgende sæson.

10. Anvendelse af bånd

a. Båndindspilninger anvendes kun ved forestillinger, hvor dette er kunstnerisk forsvarligt. Der sigtes først og fremmest til forestillinger med elektronisk eller jazzpræget ledsagemusik eller musik, der ikke er egnet til direkte fremførelse. Endvidere til forestillinger, hvor ledsagemusikken er af mindre musikalsk værdi.

b. Intern afspilning af bånd kan finde sted efter behov.

c. Båndindspilninger bringes ikke i anvendelse på en måde, der forringer musikudøvelsen på teatret gennem en tilsidesættelse af kapellet eller en reduktion af dets størrelse. Hermed sigtes dels til begrænsning af antallet af båndindspilninger til forestillingsbrug, dels til at indspilningerne ikke må anvendes f.eks. til at overflødiggøre kapellets medvirken på teatret eller under turneer. Kapellet har dog i lyset af teatrets turnéforpligtelse forståelse for, at økonomiske og ikke mindst praktiske hensyn kan nødvendiggøre anvendelse af bånd under turneer.

d. Indspilningerne afspilles kun i tilknytning til de forestillinger, hvortil de er optaget. Navnlig må ældre indspilninger ikke anvendes ved senere nyindstuderinger eller som underlægningsmusik ved andre forestillinger. Indspilningerne kan ikke overlades til fremmede teatre eller udsendes som kassettebånd, pladeindspilninger etc.

e. Teaterledelsen og kapellet tager i fællesskab stilling til hvert enkelt tilfælde af båndindspilninger under hensyntagen til disse retningslinier. Teaterchefen træffer den endelige afgørelse.

11. Påklædning mv.

Til brug ved koncertopførelser påhviler det kapellets medlemmer selv at anskaffe festdragt. Festdragt for herrerne består af kjole og hvidt og for damerne tilsvarende af sort/hvid nederdel/bluse.

Teaterchefen kan bestemme festdragt.

Under normal optræden er damernes påklædning sorte kjoler evt. med sorte jakker/bluser og mørke sko, og herrerne påklædning sorte benklæder, sorte skjorter uden slips og mørke

sokker og sko. Det påhviler kapellets medlemmer selv at afholde udgifterne hertil. Ved særlig festlige lejligheder, d.v.s. f.eks. premierer på nyopsatte forestillinger og forudannedte besøg af Majestæten bør der anlægges festdragt. Dette skal normalt varsles af ledelsen to dage før forestillingen.

Teaterchefen kan tillige bestemme, at herrerne skal bære mørk habit, hvid skjorte og mørkt slips. Det påhviler kapellets medlemmer selv at afholde udgifterne hertil. Dette skal ligeledes normalt varsles af ledelsen to dage før forestillingen.

12. Koncertkomité

I forbindelse med afholdelsen af koncerter, herunder oratorier og koncertopførelser af operaer, nedsættes en komité bestående af fem medlemmer. Teaterchefen udpeger to af disse medlemmer, og kapellet udpeger af sin midte tre medlemmer. For så vidt angår koncerter, i hvilke operaens solister og/eller koret medvirker, tiltrædes komitéen af en af solisterne, henholdsvis koret, udpeget repræsentant.

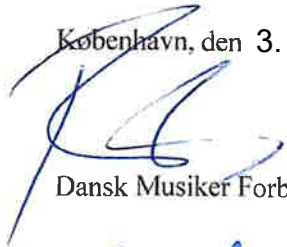
Komitéen vælger selv sin formand. Endelig afgørelse træffes ved stemmeflertal.

13. Ikrafttrædelse og opsigelse af aftalen

Dette protokollat følger fællesoverenskomsten for Det Kongelige Teater og ikrafttræder som følge heraf pr. 1. april 2024. Protokollatet kan alene opsiges sammen med fællesoverenskomsten, jfr. dennes § 47.

Protokollatet kan tidligst opsiges til den 31. marts 2026.

København, den 3. oktober 2025


Dansk Musiker Forbund


CO10


Det Kongelige Teater

Bemærkninger til protokollat for musikere i Det Kgl. Kapel

1. Efter konkret aftale kan opsigelsesvarslet for musikerens side afkortes.
2. Overenskomstens begreb "prøver, forestillinger og koncerter" omfatter bestemmelser om alle teatrets aktiviteter, herunder turné.
3. Der kan i overenskomstperioden optages drøftelser om etablering af instrumentforsikring og principper for anskaffelse af instrumenter.
4. Der er enighed mellem parterne om, at lønanciennitet for uddannede musikere opgøres efter fællesoverenskomstens § 6, pkt. 2.

Ikke-uddannede musikeres anciennitet opgøres på grundlag af deres beskæftigelse som musiker på sammenlignelige professionelle vilkår.

5. Den enkelte musiker har efter afholdt sommerferie krav på 5 opvarmningsdage.
6. Med hensyn til fællesoverenskomstens § 28 bemærkes, at anskaffelse og vedligeholdelse af instrumenter sker under hensyntagen til de økonomiske rammer for Det Kgl. Kapel.
7. Bemærkninger til bestemmelser til den under pkt. 3. anførte plustid:

Bemærkning til pkt. 3, stk. 1:

Plustid forudsætter en aftale mellem ansættelsesmyndigheden og den ansatte og bygger således på frivillighed.

Bemærkning til pkt. 3, stk. 3:

Den forhøjede løn udbetales også under fravær, hvor den ansatte har ret til sædvanlig løn, eksempelvis sygdom, barselsorlov, ferie og omsorgsdage.

Den forhøjede løn lægges ligeledes til grund ved beregning af efterindtægt eller andre ydelser, der tager udgangspunkt i den ansattes sædvanlige løn.

Bemærkning til pkt. 3, stk. 4:

For tjenestemandslignende ansatte indbetales der et pensionsbidrag på 18 pct. til en supplerende pensionsordning af den del af lønnen, der overstiger lønnen for fuldtidsbeskæftigelse.

Bemærkning til pkt. 3, stk. 5:

Efter varslets udløb vender den ansatte tilbage til den beskæftigelsesgrad, der gjaldt før indgåelse af plustidsaftalen.

Bemærkning til pkt. 3, stk. 6:

Arbejdsdirektoratet har tilkendegivet, at arbejdstimer ud over 37 pr. uge, der er præsteret inden for de seneste 3 måneder forud for en ledighedsperiode, i relation til lov om arbejdsløshedsforsikring vil blive betragtet som overskydende timer. Betalingen for disse timer vil derfor påvirke beregningen af eventuelle arbejdsløshedsdagpenge.

Der er derfor aftalt, at en ansat, der afskediges uansøgt, kan vælge at vende tilbage til sin tidligere beskæftigelsesgrad 3 måneder før sin fratræden – uanset om den individuelle plustidsaftale indeholder et længere opsigelsesvarsel.