

—
C420
MARP
KHFG
C440
WOLU
K340
WMLU
SICH
ATSO
PIBO
BLY
CH40
KAPOLOF
LOGI
M401

DET KONGELIGE TEATER
30 MRS. 2009
Journal Nr. 08-301-44

**PROTOKOLLAT TIL
FÆLLESOVERENSKOMST FOR
DET KONGELIGE TEATERS
KUNSTNERISKE PERSONALE
(ASSISTENTER VED
DET KONGELIGE OPERAKOR)**

2008

Indhold	Side
1. Antagelse.....	2
2. Medvirken i prøver	2
3. Medvirken i forestillinger.....	2
4. Løn	3
5. Aflønning for prøver.....	3
6. Aflønning for forestillinger	3
7. Overtidsbetaling ved prøver og forestillinger	3
8. Tillæg	3
9. Prøvning af kostumer.....	3
10. Båndindspilning, videooptagelse m.m.	3
11. Turneer	4
12. Afbestilling mv.	4
13. Sygdom	5
14. Opsigelse af aftalen.....	5
Bilag 1	6
Aftale vedr. nedsættelse af arbejdsgruppe.....	6

PROTOKOLLAT TIL FÆLLESOVERENSKOMST FOR DET KONGELIGE TEATERS KUNSTNERISKE PERSONALE (ASSISTENTER VED DET KONGELIGE OPERAKOR)

1. Antagelse

Antagelse som korassistent kan kun ske, efter at prøve er aflagt på teatret i overensstemmelse med de til enhver tid gældende retningslinier.

2. Medvirken i prøver

Underretning til korassistenterne om deres medvirken i prøver foretages af korregissøren samt ved opslag på teatret. Dette gælder også ved ændringer og afbestillinger. Opslag af prøvesedler finder sted efter de til enhver tid for det faste kor gældende regler.

Stk. 2. Prøvesedlen skal indeholde angivelse af tidspunkterne for påbegyndelse og afslutning af en prøve. Korassistenterne er dog forpligtet til så vidt muligt at fortsætte ud over det anførte sluttidspunkt, såfremt dette måtte være nødvendigt af hensyn til prøveforløbet.

Det på prøvesedlen anførte sluttidspunkt lægges til grund for honorarberegningen, uanset om prøven slutter tidligere.

Stk. 3. De medvirkende i en prøve skal være parate til at begynde prøvearbejdet i det lokale og nøjagtigt på det tidspunkt, der er fastsat.

Stk. 4. Ved prøver på scenen skal de medvirkende dog ikke indfinde sig på scenen, før dette varsles ved ringning eller på anden måde. Varslet gives fem minutter før prøvens begyndelse.

3. Medvirken i forestillinger

Korassistenterne er pligtige til selv at holde sig underrettet om, hvornår deres medvirken i en løbende forestilling er påkrævet. Korassistenternes medvirken i en løbende forestilling anses som endeligt bestilt på det tidspunkt, da teatrets repertoireplan for den kommende

uge offentliggøres.

4. Løn

Timelønnen beregnes som 1/1924 af skalatrin 49.

Pr. 1. oktober 2008 tildeles korassistenterne et timetillæg stort kr. 3,18 (niveau oktober 1997).

5. Aflønning for prøver

For dagprøver i tidsrummet 08.00-18.00 ydes betaling for minimum 2 timer.

For aftenprøver i tidsrummet 18.00-24.00 ydes betaling for minimum 3 timer.

For prøver på søn- og helligdage ydes et tillæg til timelønnen på 25 pct.

6. Aflønning for forestillinger

For medvirken i en offentlig forestilling eller hvad der må sidestilles hermed ydes betaling for minimum 4 timer. Arbejdstiden beregnes fra forestillingens begyndelse, inklusive eventuel forprøve, til forestillingens faktiske sluttidspunkt.

7. Overtidsbetaling ved prøver og forestillinger

Overtid inden kl. 24.00 beregnes pr. påbegyndt halve time, idet indtil 5 minutters overtid ved forestillinger dog ikke honoreres. Overtid efter kl. 24.00 beregnes pr. påbegyndt kvarte time.

8. Tillæg

For prøver, hvor kostumering og maskering forlanges, ydes et tillæg på 50 pct. af normaltimelønnen. Uanset prøvens længde kan der maksimum ydes et tillæg.

9. Prøvning af kostumer

Prøvning af kostumer bør foregå inden for prøvetiden. I modsat fald ydes et beløb svarende til 50 pct. af normaltimelønnen pr. påbegyndt time. Der ydes ikke samtidig hermed normaltimeløn.

10. Båndindspilning, videooptagelse m.m.

For båndindspilning m.m. ydes der betaling for minimum 4 forestillingstimer. Der kan dog ikke samtidig ske honorering efter pkt. 6.

Stk. 2. Båndafspilning ved forestillinger og lignende betales med 50 pct. af det vederlag,

som korassistenten ville have opnået ved direkte medvirken i forestillingen, dog højst for 4 timer.

Stk. 3. Intern afspilning af bånd honoreres ikke.

Stk. 4. Vedrørende Radio og TV henvises til fællesoverenskomstens bilag 2.

11. Turneer

For korassistenter medvirken i turné ydes der pr. prøve- og/eller forestillingsdag samt afrejsedag og hjemkomstdag betaling for minimum 5 timer. Der ydes ikke betaling for prøve- og forestillingsfridage.

Korassistenter ydes diæter samt rejse i henhold til statens almindelige regler herom.

12. Afbestilling mv.

Teatret kan afbestille eller ændre tidspunktet for en aftalt medvirken med et varsel på mindst 48 timer. Sker afbestilling med kortere varsel, skal korassistenterne have fuld betaling.

Skulle medvirken i en forestilling have fundet sted på en lørdag, en søn- eller helligdag eller nytårsaften, betales dog - uanset aflysningstidspunktet - fuldt honorar for hele den bestilte medvirken.

Stk. 2. Varig afbestilling af en eller flere assistenter kan normalt kun finde sted under indstudering af en forestilling og ingensinde senere end umiddelbart efter afsluttende generalprøve. Finder en sådan afbestilling alligevel sted på et senere tidspunkt, og skyldes afbestillingen ikke assistentens sygdom eller en ham tilregnelig årsag, herunder gentagne tilfælde af forfald som følge af engagement andetsteds, skal teatret betale halvt forestillingshonorar til den/de pågældende assistenter det antal gange, forestillingen opføres i den pågældende sæson. Derefter har teatret ret til frit at disponere, hvad fremtidige opførelser af forestillinger angår.

Stk. 3. Teatret skal ligeledes være berettiget til ved en sæsons afslutning at meddele en korassistent, at teatret ønsker at frigøre sig for hans medvirken i en bestemt forestilling for fremtiden.

Stk. 4. Såfremt en forestilling har hvilet mindst én sæson, er teatret frit stillet.

Stk. 5. En korassistent kan begære at udtræde uden varsel.

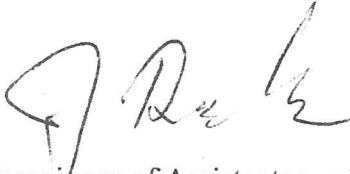
13. Sygdom


Er en korassistent på grund af sygdom forhindret i at deltage i en planlagt forestilling, udbetales honorar for de prøver, som den pågældende korassistent har deltaget i, eventuelt mod forevisning af lægeattest.

14. Opsigelse af aftalen

Dette protokollat følger fællesoverenskomsten for Det Kongelige Teater og kan alene opsiges sammen med denne, jfr. fællesoverenskomstens § 49.

København, den 27 MRS. 2009


Foreningen af Assistenten ved
Det Kongelige Operakor


Det Kongelige Teater

Bilag 1

Aftale vedr. nedsættelse af arbejdsgruppe

Der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra teatret og de faglige organisationer med henblik på indgåelse af aftale om betingelserne for Det Kongelige Teaters udnyttelse af rettigheder som led i en prøveordning for overenskomstperioden.

København, den 27 MRS. 2008



Foreningen af Assistenten ved
Det Kongelige Operakor



Det Kongelige Teater

Den 27.03.09

www.kglteater.dk

Foreningen for Det Kongelige Operakor
Her
Att.: Pia Hansen



Vedr. protokollat til fællesoverenskomst for Det Kongelige Teaters kunstneriske personale.

Hermed fremsendes Deres underskrevne originale eksemplar af protokollatet for

- Operasangere i Operakoret.

Det Kongelige Teater

August Bournonvilles
Passage 2-8
Postboks 2185
DK- 1017 København K
CVR: 10 84 22 55

Tel. +45 33 69 69 33
Fax +45 33 69 65 19

Med venlig hilsen

Karin Dinsen

admin@kglteater.dk